

Korsvejskirken's Menighedsråd

Menighedsrådsmøde – tirsdag, den 9. juni 2026 kl. 16.15

Navn	tilstede	fravær/ afbud
Stina Carlberg, formand	X	
Christine Creutzberg, formand for valgbestyrelsen	X	
Peter Carlberg, kirkeværge	X	
Lena Falkenberg, kasserer	X	
Mette Schytte-Hansen, næstformand		X
Poul Dybro Jørgensen	X	
Maria Løndorf	X	
Niels Michael Broed, byggekyndige	x	
Anne Marie Eggers-Krag Dam	X	
Bent Jeppesen	X	
Julie Aaboe, kontaktperson og sognepræst	X	
Miriam Joensen, sognepræst	X	
Ole Reuss Schmidt, medarbejderrepræsentant		X
Johnny Løndorf, medarbejderrepræsentant i stedet for Ole Reuss Schmidt	x	
Lykke Langtved, suppleant i stedet for Mette Schytte-Hansen	X	
Kristian Hjulsager, suppleant		x

Antal tilhørere: 0

Dirigent: Christine Creutzberg

Referent: Anne Marie Eggers-Krag Dam

Dagsorden og beslutningsreferat

Pkt	Dagsorden	Beslutning-referat
1	Godkendelse af dagsorden	MR godkender. Intet til eventuelt.
2	Formanden meddelelser	
	a) Opføljning på punkter der er besluttet. Procedure - drøftelse	MR beslutter, at det fremover skal fremgå af referatet, hvem der ejer den enkelte opgave og hvilken tidsramme opgaven har. Deadline for alle opgaver er 3 mdr. Med mindre andet er aftalt.

	b) Indførelse af statslig autorisation af bedemænd i Danmark - information	Stina Carlberg har fremsendt borgerforslag og opfordrer alle til at støtte og sprede informationen.
3	Kasserer	
	a) 1 behandling af budget 2027 til godkendelse	Lena Falkenberg gennemgår budgettet. MR godkender budgettet. Korsvejens Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 44806916, Budget 2027, Bidrag budget afleveret d. 09-06-2026 12:08
	b) Vedligeholdelsesplan til godkendelse	MR godkender.
	c) Budgetønsker prioriteres – drøftelse og beslutning	Niels Michael Broed ankommer til MR-mødet kl. 17.10 MR gennemgår budgetønskerne kritisk, tilvælger de vigtigste og prioriterer. Det foregår i to step. Første step er prioritering af budgetønsker som vi selv kan finansiere. Andet step er budgetønsker som vi søger tilskud til i Provstiet. MR godkender.
	d) Regnskabsinstruks til godkendelse	MR godkender.
4	Beredskab	
	a) Indkøb til beredskab – drøftelse og beslutning	Julie informerer om status på beredskabsplanernes fremdrift. MR giver carte blanche til udvalget om indkøb af diverse i tilfælde af 3 dages strømsvigt. Max beløb 4000 kr.
5	Kontaktperson	
	a) LUKKET PUNKT - personale	
	b) HR – drøftelse og beslutning	Julie Aaboe forlader mødet Udskydes til næstkommende MR-møde
6	Kirkevæрге	

	a) Blå stole – alle 99 stk. til renovering – ved MR møde 5 maj blev det besluttet at dette punkt tages op igen – drøftelse og beslutning	Julie forlod MR-mødet i et personligt ærinde. Peter Carlberg informerer om, at der er indhentet to tilbud på renovering af de blå stole: Johnny Sadelmager og IM Sadelmager. De ansatte i kirken er derudover kommet med et forslag om udskiftning af alle stolene til nye. Stolene minder om de eksisterende, men er noget billigere, kvaliteten er uvis indtil videre. MR stemmer om renovering af eksisterende stole contra indkøb af nye: For: Stina Carlberg, Christine Creutzberg, Miriam Joensen, Lykke Langtved, Niels Michael Broed, Bent Jeppesen, Maria Løndorf, Peter Carlberg, Poul Dybro og Anne Marie Dam Blankt: Lena Falkenberg Imod: Ingen MR beslutter med ti stemmer for, at vi holder fast i planen om at renovere de blå stole. MR beslutter, at Peter Carlberg må gå videre med tilbuddet fra Johnny Sadelmager og sørger derudover for at indhente farveprøver der matcher brandgardinet til næstkommende MR-møde.
	b) Regnvandstønde – drøftelse og beslutning	Punktet udskydes til næstkommende MR-møde, hvor Peter Carlberg kommer med tre forskellige tilbud til indkøb af regnvandstønde samt forslag til hvor en eventuel palletank kan blive placeret.
7	Præstebolig	
	a) Ansøgning til Provstiet om midler til vedligeholdelsesplan til rækværk – til godkendelse	MR godkender ansøgningen.

	b) Fjernvarme – drøftelse og beslutning	MR godkender, at Peter Carlberg må indsende en ikke-bindende erklæring om tilslutning til fjernvarme.
8	Præster	
	a) Skriftsteder – drøftelse og beslutning	MR godkender. Miriam vil gerne være tovholder på projektet.
9	Udvalg	
	a) Jazz og grill – frivillige	Frivillige: Lena Falkenberg, Stina Carlberg, Peter Carlberg, Christine Creutzberg og Niels Michael Broed Borddækning: Lykke Langtved Tovholder: Julie Aaboe
	b) Jubilæumsskrift - orientering	Der arbejdes stadig på et jubilæumsskrift. Ambitionen er at kunne lancere i forbindelse med en happening.
	c) Julie Aaboe: Inventar – rammer til konfirmandbilleder	MR beslutter, jf. tidligere godkendt punkt, at Julie Aaboe må indkøbe rammer til samme beløb som tidligere besluttet.
	d) Skovtur – evaluering	Der var i år 42 betalende gæster, 1 præst og 8 frivillige. De ansatte skal fremover koordinere med den daglige leder om der kan deltages i skovturen. Hvis man som MR-medlem har sagt, at man deltager, forventes det at man deltager. Bliver man forhindret bedes man melde fra i så god tid som muligt, så vi kan afmelde kuerten, gerne en uge før.
10	PU-orientering	
	a) Referat fra PU-møde til gennemgang	MR er orienteret
	b) Indledende budgetsamråd - deltagelse	Stina Carlberg har fremlagt invitationen om at MR kan deltage. Alle interesserede skal give Stina besked senest fredag denne uge.

11	Forslag/indlæg fra menighedsråds-medlemmer og ansatte	
	a) Maria Løndorf: Kirkeværgens opgaver /præstebolig – drøftelse	Maria Løndorf foreslår, at der nedsættes et præstegårdsudvalg, der kan hjælpe Peter Carlberg, så han ikke står alene med alle kirkeværge-opgaverne. MR beslutter, at der nedsættes et sådan udvalg efter konstitueringen i november.
12	Evt.	Stina Carlberg: Vi skal hjælpe hinanden med at rydde op efter hvert MR-møde -også i køkkenet. Stina: Alle skal huske at skrive under på referatet inden de går fra MR-mødet.
13	Næste møde d 11. august 2026 Andagt og mad	Andagt: Anne Marie Dam Mad: Ingen meldte sig, dvs. alle medbringer egen mad.