

Korsvejskirken's Menighedsråd

Menighedsrådsmøde – tirsdag, den 23 jan 2024 kl. 18

Navn	tilstede	fravær/ afbud
Stina Carlberg, formand		
Jette Thaarup Pedersen, næstformand		
Niels Michael Broed, kasserer		
Finn Hansen, byggesagkyndig		x
Christine Creutzberg, formand for valgbestyrelsen		x
Maria Løndorf		
Johnny Fredelund		
Poul Dybro Jørgensen		
Julie Aaboe, kontaktperson og sognepræst		
Miriam Joensen, sognepræst		
Hanne Sten		
Jessica Rygaard		
Ole Reuss Schmidt, medarbejderrepræsentant		
Bibi Øvermyr, sekretær		
Lucas Madsen, vikarierende præst		
Kristian Hjulsager, suppleant		
Bent Jeppesen, suppleant		

Antal tilhørere: 1

Dirigent: Stina Carlberg

Referent: Bibi Øvermyr

Dagsorden og beslutningsreferat

Pkt	Dagsorden	Beslutning-referat
1	Godkendelse af dagsorden	<i>Tillæg: Inspirationsdag til grøn omstilling pkt. 2 e) Bortfald: Pkt 7 f)</i> Derefter blev dagsorden godkendt
2	Formanden	

	a) Året der kommer – valg m.m.	Stina informerer om datoer i forbindelse med valget: menighedsmøde 14. maj, valgforsamling 17. september. Hun opfordrer til at tænke over om man ønsker at genopstille eller har kendskab til oplagte personer.
	b) Besøg af menighedsrådets medlemmer i kirken - drøftelse	Stina beder om rådets mening. Konklusion fra rådet: Hvis menighedsrådsmedlemmer eller andre kommer i kirken, skal kirkens ansatte kunne gennemføre sit arbejde.
	c) Afsked med Karsten, Tårnby Kirke - info	Stina fortæller. Rådet besluttede, at fremover kun give gaver til præster i egen kirke.
	d) Ny vikar præst - info	Stina introducerer Lucas som efterfølgende fortæller et par ord om sig selv og sin baggrund for at blive præst. Stina tilføjer, at det er Lucas, som skal konfirmere Korsvejens skoles konfirmander. (Lucas forlader mødet)
	e) <i>Inspirationsdag til grøn omstilling – hvem vil deltage?</i>	Stina refererer til en invitation og opfordring fra provstent til at deltage i inspirationsdagen lørdag d. 16. marts. P.t. kan vi ikke stille med rådsmedlemmer.
3	Kontaktperson	
	a) Status på ansøgninger til stillingen Kirke- og kulturmedarbejder	Julie fortæller om ansættelsen af Sofie Due som begynder d. 19. februar.
	b) Lukket punkt - personale	(begynder kl. 19:00 og afsluttes 19:00) Herefter forlader Julie Aaboe mødet.
4	Kirkeværgen	
	a) Tagrenovering, evt salg af bolig – drøftelse og beslutning	Stina opsummerer fra sidste MR- og provstiudvalgs møde samt refererer til et foreløbigt brev til provstiet. Poul Dybro supplerer fra provstiudvalgets mødet. Rådet bakker modvilligt op omkring salg af bolig. Dog vil rådet afvente provstiudvalgets eventuelle revurdering af den finansielle baggrund for salget.

	b) Budget reovering af våbenhus - status	Kirkeværgen fortæller: tilbud er ved at indhentes. Stina tilføjer at provstiudvalget ønsker et mere udførligt budget og konkret projekt.
	c) Rensning af blå stole – tilbud til godkendelse	Kirkeværgen har indhentet og henviser til tilsendt tilbud. Jette påtager sig sammen med Hanne at gennemgå hvilke stole der trænger til rensning. Nyt tilbud indhentes og kan igangsættes herefter.
5	Præster	
	a) Indsamlings-/kollektliste til godkendelse	Indsamlingslisten blev godkendt.
6	Kassereren:	
	a) Nye kontakter i KAM - info	Niels Michael informerer om vores nye kontakter. Videre fortæller han, at årsregnskabet først bliver sendt ud ca 1 uges tid før næste møde.
7	Udvalg	
	a) Udvalgsarbejde 2024 – forslag til godkendelse	Rådet blev enige om at lade udvalgsarbejdet fortsætte som tidligere.
	b) Koncert Alberte Winding 1. marts kl. 19.30 – frivillige	Stina efterlyser frivillige: Bent, Jette, Hanne, Peter, Niels Michael og Johnny F melder sig. Stina laver en køreplan. Bibi tjekker tilmeldingen vedr. mad. Og sender besked til de tilmeldte.
	c) Præstegårdsudvalg – ansøgning om reserven (5% midler) til provstiudvalget vedr et omfangsdræn til Zinniavej – til godkendelse	Provstiet har opfordret os til at søge reserven. Stina informerer om den videre proces. Rådet godkender at Stina ansøger.
	d) Præstegårdsudvalg – nedlæggelse af dette udvalg – forslag til godkendelse	Stina fremlægger baggrunden for forslaget at nedlægge udvalget. Rådet godkender.
	e) Tårnby Bladet – drøftelse og beslutning	Bibi fortæller om overvejelserne om 1 eller 2 sides annoncer.

	f) Menighedsplejen – håndtering af indkøb kontra salg - info	Punktet udskydes til næste gang.
	g) Menighedsplejen – status ved Jette	Jette henviser til uddelt regnskab for 2023. Hun fortæller at menighedsplejen har meldt sig ind i Menighedsplejen i DK og om julehjælpen samt ekstraordinær hjælp.
	h) Ulvetime d. 21/3 "Indien" – frivillige?	Bibi melder sig til madlavning (evt. Jessica)
8	Forslag/indlæg fra menighedsråds-medlemmer og ansatte	
	a) Forkyndelsesindsats, ressourcebehov og omkostninger til vores aktiviteter ved Johnny F - drøftelse	Johnny begrundet sit ønske om at få registreret hvad vi får ud af vores arrangementer og hvordan vi bruger vores ressourcer.
9	Evt.	<p>Stina takker Maria for hendes indsats med at gøre kirke- kulturmedarbejderens kontor og opbevaring i kælderen klar.</p> <p>Ole fremsætter ønske og et tilbud om at få et lejeorgel til menighedssalen. Punktet tages op når planen for lukning af kirkesalen foreligger.</p> <p>Miriam opfordrer rådet til at deltage ved Lucas' ordination d. 25. februar kl. 17.</p> <p>Miriam fremsætter et ønske om at andagten ikke behøver være ambitiøs med forhåbningen at flere vil melde sig. F.eks. at foreslå en eller to salmer.</p> <p>Poul Dybro savner smørrebrød til menighedsrådsmøderne.</p> <p>Johnny F fortæller at han holder liv i 'skiltesagen'.</p>
10	Næste møde d 5 marts 2024 – Årsregnskab for 2023 / Vi skal være fuldtallig - Andagt og mad?	Stina påtager sig at lave mad til næste gang. Jette tager andagten (med Ole som back-up)

Den 23. januar 2024

Hanni Kim

Maria Lørdorf



Jette Pedersen.

Miriam Ju

per Ryegård

Sædelev

Maria Ju

