

Korsvejskirken's Menighedsråd

Menighedsrådsmøde – tirsdag, den 11 nov. 2025 kl. 16.15

Navn	tilstede	fravær/ afbud
Stina Carlberg, formand	x	
Christine Creutzberg, formand for valgbestyrelsen /orlov		x
Peter Carlberg, kirkeværge	x	
Lena Falkenberg, kasserer	x	
Mette Schytte-Hansen, næstformand	x	
Poul Dybro Jørgensen	x	
Maria Løndorf	x	
Niels Michael Broed, byggekyndige	x	
Anne Marie Eggers-Krag Dam	x	
Bent Jeppesen	x	
Lykke Langtved / for Christine Creutzberg	x	
Julie Aaboe, kontaktperson og sognepræst	x	
Miriam Joensen, sognepræst		x
Ole Reuss Schmidt, medarbejderrepræsentant	x	
Bibi Øvermyr, sekretær		x
Kristian Hjulsager, suppleant		x

Antal tilhørere: 2

Dirigent: Stina Carlberg

Referent: Anne Marie Dam

Dagsorden og beslutningsreferat

Pkt.	Dagsorden	Beslutning-referat
1	Godkendelse af dagsorden	<i>Tilføjelse: pkt 8 b) Godkendelse af ansøgning t. provstiet vedr. brug af anlægsmidler.</i> <i>Pkt 2 b) er identisk med pkt 6 b)</i>
2	Formanden meddelelser	
	a) Arbejdsdag søndag eller anden dag – drøftelse og beslutning /fra MR 7 okt 25	MR beslutter, at en kommende arbejdsdag ikke skal være en søndag. Der arbejdes på at finde en lørdag.

		Stina Carlberg henstiller til, at alle punkter afsluttes på indeværende MR-møde.
	<i>b) Prepping i Korsvejskirken (henvis til pkt 6b orientering om beredskab)</i>	Punktet udgår
	c) Presse – orientering	Stina Carlberg orienterer om, at vi alle har ytringsfrihed, men at det er en god idé, at der kun er én, der udtaler sig til medierne. Rådet bakker op om, at det er Stina Carlberg, der udtaler sig.
	d) Menighedsmøde - drøftelse	MR beslutter, at vi fortsætter med menighedsmøderne som de er om søndagen efter gudstjenesten, men at vi ønsker mere PR omkring arrangementet, hvori det bl.a. fremgår at menigheden kan komme med indspark til kirken
	e) Julecafe/frokost d. 14/12 – frivillige ønskes	Lykke Langtved og Anne Marie Dam er frivillige
3	Mødedatoer for 2026	
	Mødedatoer vedhæftes	• 20 jan.: Planlægning af skærtorsdag, samarbejdsretningslinjer til godkendelse • 24 mar. (ALLE SKAL DELTAGE): regnskab fra året før /også menighedsplejens regnskab – • 5 maj: 1. kvartalsrapport, budgetønsker (KAM har godkendt) / 26 maj • 9 juni (ALLE SKAL DELTAGE): 1. behandling af budget for næste år, vedligeholdelsesplan godkendes, arrangementer efter sommerferie • 11 aug.: 2. kvartalsrapport • 6 okt. (ALLE SKAL DELTAGE): Revisionsprotokollat • 10 nov. (ALLE SKAL DELTAGE): 3. kvartalsrapport, endeligt årsbudget for næste år, mødedatoer og årshjul for kommende år, konstituering, kollekt til godkendelse (Mortens aften – der serveres and denne aften) • 8 dec.: Julefrokost kl. 17 Menighedsmøde skal aftales.

		Plus udvalgsmøder
4	Konstituering	
	a) Formand – skriftlig afstemning	10 stemmer på Stina Carlberg
	b) Næstformand – skriftlig afstemning	10 stemmer på Mette Schytte-Hansen
	c) Kasserer	Enstemmig valg af Lena Falkenberg
	d) Kirkeværge	Enstemmig valg af Peter Carlberg
	e) Kirkeudvalg/stående udvalg	Rådet aftaler, at udvalget består af formand, næstformand, kasserer og kontaktperson
	f) Underskriftsberettiget	Formand og kasserer
	g) Kontaktperson	Enstemmig valg af Julie Aaboe
	h) Bygningskyndig	Enstemmig valg af Niels Michael Broed
5	Kasserer	
	a) 3. Kvartalsrapport til godkendelse	Lena Falkenberg orienterer. MR godkender kvartalsrapporten.
	b) Endeligt årsbudget 2026 til godkendelse	Korsvejens Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 44806916, Budget 2026, Endelig budget afleveret d. 11-11-2025 15:28 MR godkender budgettet.
	c) ALLE bilag skal afleveres senest årsskiftet – orientering	Kassereren orienterer om at alle bilag/udlæg vedr. kirken skal være afleveret senest udgangen af året.
	d) Ansøgninger om økonomiske midler til diverse projekter og indkøb – drøftelse og beslutning	- Gulvaskemaskine: 45.600,- (Kirketjenerne). Et enstemmig MR godkender køb i 2025. - Æsler: 5.500,- (Sofie og Julie). Et enstemmig MR godkender leje af æsler i 2025. - Gaver til frivillige: 1.500,- (Sofie). Et enstemmig MR godkender køb i 2025 - Diverse: 7.810,- (Sofie).

		Et enstemmig MR godkender køb i 2025 • Konfirmandeftermiddag: 1.600,- (Miriam). Et enstemmig MR godkender køb i 2025. • Støvsuger: 4.000,- (Stina) Et enstemmig MR godkender køb, hvis der er økonomi til det midt december 2025 • Pyntjuletræer: 1.999,- (Stina): 7 stemmer for: Mette, Julie, Lykke, Poul, Bent, Niels Michael og Anne Marie 4 stemmer blankt: Maria, Lena, Stine og Peter Ingen stemmer nej. Konklusion: Ønsket er godkendt og kan indkøbes efter 1. december 2025 hvis der er penge til det. • Sækkestole: 4.472,- (Miriam): 2 stemmer blankt: Julie og Niels Michael, resten af MR stemmer nej. Konklusion: MR afviser grundet manglende information om størrelse og kvalitet samt mulighed for opbevaring. Alt i alt ca. 80.0000,-
6	Kontaktperson	
	a) LUKKET punkt - personale	Tilhørere og medarbejderrepræsentant har forladt lokalet under dette punkt.
	b) Beredskab - orientering	Julie Aaboe orienterer om, at vi som MR skal have en beredskabsplan. Den skal ligge klar 01.01.2026. Julie Aaboe indkalder arbejdsgruppen til påbegyndelse af planen. Arbejdsgruppen består af: Julie Aaboe, Stina Carlberg, Bibi Øvermyr, Peter Carlberg og Johnny Løndorf. Der er påbegyndt beredskabsplan for personregistrering.

7	Kirkevæрге	
	a) Vinduer i kirkerum inkl. solgardiner – drøftelse og beslutning	Peter Carlberg orienterer. Afstemning af udskiftning af vinduer som de er nu: 8 stemmer for: Mette, Julie, Lykke, Maria, Peter, Lena, Niels Michael og Anne Marie 3 stemmer blankt: Poul, Stina og Bent Konklusion: Vinduernes udskiftes 1:1
8	Atriumgård	
	a) Bassin atriumgård, fra MR møde 12 aug. – tilbud, forslag til drøftelse og beslutning / fra MR 7 okt. 25 – Peter C og Poul	Peter Carlberg og Poul Dybro Jørgensen orienterer og gennemgår tilbud og forslag. Afstemning om for contra imod bassinet: • 7 stemmer for at bassinet skal blive: Mette, Julie, Maria, Niels Michael, Peter, Stina og Anne Marie • 4 stemmer for at bassinet skal fjernes: Lena, Bent, Poul og Lykke Konklusion: Bassinet bliver og skal renoveres Afstemning om vand contra blomster: • 7 stemmer for en vandløsning: Stina, Peter, Niels Michael, Maria, Julie, Mette og Anne Marie • 1 stemmer for et blomsterbed: Lena • 3 stemmer blankt: Poul, Lykke og Bent Konklusion: Der skal fortsat være vand i bassinet Afstemning om mosaikfliser eller kun epoxy: • 4 stemmer for mosaik: Peter, Stina, Julie og Anne Marie • 1 stemmer for kun epoxy: Lena • 6 stemmer blankt: Niels Michael, Maria, Bent, Poul, Mette og Lykke

		Konklusion: Der skal anlægges mosaikfliser i bassinet, hvis der er økonomi til det. Der nedsættes et atriumgårdsudvalg, der består af: Peter, Julie, Bibi og Johnny. Peter indkalder til møde og udvalget fremlægger udkast på MR-mødet 20. januar 2026.
	<i>b) Godkendelse af ansøgning t. provstiet vedr. brug af anlægsmidler.</i>	MR godkender, at der søges om brug af anlægsmidler/overskud til PU
9	Præster	
	a) Dåbsritual – drøftelse med frist til besvarelse af spørgeskema 31 dec. – fra MR møde 13 maj	Julie Aaboe fremfører de 3 muligheder indenfor de nye dåbsritualer. Julie er bekendt med deadline for besvarelse er den 31. december 2025. Med opbakning fra MR sender Julie sit svar afsted rettidigt.
	b) Konfirmationsdater fra 2029	MR godkender datoerne
	c) Kollekt 2026 til godkendelse	MR godkender
	d) Ansøgning om midler til uddannelse i kognitiv terapi ved brug af mindfulness ved Julie – drøftelse og beslutning	Julie Aaboe søger uddannelsen dækket igennem Folkekirkens Kompetencefond. Hvis de ikke støtter uddannelsen, godkender MR enstemmigt at dække omkostningen inkl. kørselsgodtgørelse. Denne uddannelse læner sig op ad Korsvejskirkens visionsplan. Pris: ca. 24.000,-
10	Organist	
	a) Jubilæumskoncert d. 10 januar '26 – frivillige ønskes	Frivillige: Lena, Mette, Niels Michael, Stina og Peter
11	Udvalg	
	a) Grønt udvalg – som grøn kirke fokus på biodiversitet og genbrugspapir – forslag til drøftelse og beslutning	Ole forlod MR-mødet kl. 20.15 Julie orienterer.

		MR godkender, at der fremover bruges genbrugspapir hvor det er muligt, også gerne ud af huset. MR godkender indkøb af regnvandstønde og kirkeværgen må indkøbe med godkendelse fra det stående udvalg. Til MR i januar kommer en gartner med et tilbud på at få mere biodiversitet til de grønne områder rundt om kirken.
	b) Menighedsplejen – forslag til drøftelse og beslutning	MR godkender alle ønsker fra Menighedsplejen
12	Forslag/indlæg fra menighedsråds-medlemmer og ansatte	
	a)	Intet
14	Evt.	Stina beder alle svare ja/nej til deltagelse i julefrokosten. Deadline 17. november. Poul Dybro Jørgensen takker af for filmklub ved udgangen af 2025. MR takker for den store indsats.
15	Næste møde	20. januar 2026 Andagt: Maria Forplejning: Burgere v/ Stina













