

Korsvejskirken's Menighedsråd

Menighedsrådsmøde – tirsdag, den 13 maj 2025 kl. 16.15

Navn	tilstede	fravær/ afbud
Stina Carlberg, formand	x	
Christine Creutzberg, formand for valgbestyrelsen	x	
Peter Carlberg, kirkeværge	x	
Lena Falkenberg, kasserer	x	
Mette Schytte-Hansen, næstformand	x	
Poul Dybro Jørgensen	x	
Maria Løndorf	x	
Niels Michael Broed, byggesagkyndige	x	
Anne Marie Eggers-Krag Dam	x	
Hanne Sten		x
Julie Aaboe, kontaktperson og sognepræst	x	
Miriam Joensen, sognepræst		x
Ole Reuss Schmidt, medarbejderrepræsentant		x
Bibi Øvermyr, sekretær	x	
Bent Jeppesen, suppleant		x
Lykke Langtved, suppleant	x	
Kristian Hjulsager, suppleant		x

Antal tilhørere: 2

Dirigent: Stina Carlberg

Referent: Bibi Øvermyr

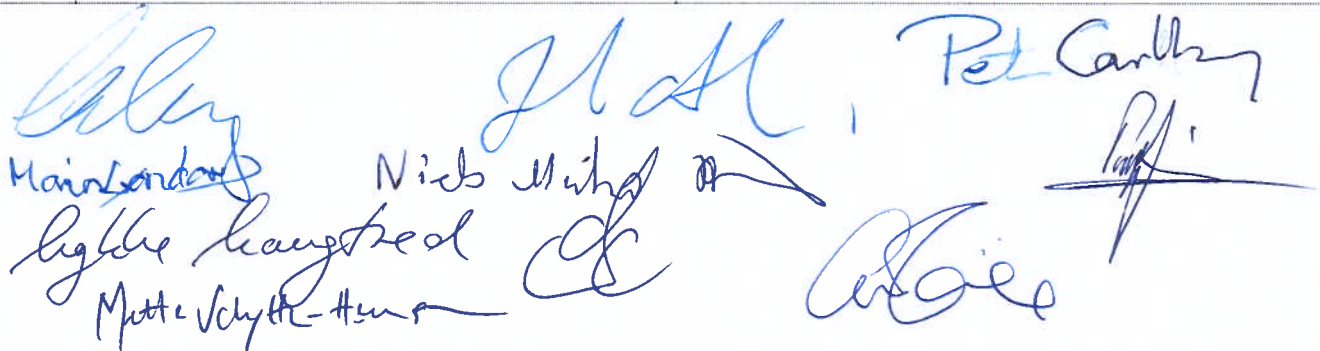
Dagsorden og beslutningsreferat

Pkt	Dagsorden	Beslutning-referat
1	Godkendelse af dagsorden	<i>Punkt 5 c flyttes til mødet i juni</i> <i>Punkt 2 d – Koncert med Steffen Brandt</i> <i>Punkt 8 b – Elektronisk håndbog om kirken</i> Dagsorden blev herefter godkendt
2	Formanden meddelelser	

	a) Loppemarked 24 maj 2025 – frivillige (min 6 pers)	Stina opfordre ansatte og frivillige til at møde kl. 8. Lykke, Maria, Peter, Stina, Poul Dybro, Julie, (kommer kl. 10)
	b) Visionsdag 27 maj kl 16-21 – påmindelse	Stina fortæller om dagen og vigtigheden af den.
	c) Forslag til ny menighedsrådslov - orientering	Stina sammenfatter og opfordrer til at læse rapporten.
	d) Koncert med Steffen Brandt i juni	Stina fortæller: Steffen Brandts bookingbureau står for billet salg og giver 4000 kr til menighedsplejen, Bibi står for PR. Koncerten skal være fredag d. 20. juni. Stina skriver til rådet omkring behov for frivillige.
3	Kasserer	
	a) 1. kvartalsrapport til godkendelse	Lena oplyser, at der ikke er indkommet spørgsmål fra rådet inden mødet. Herefter gennemgår hun rapporten, som blev godkendt.
	b) Budgetønsker 2026	Lena gennemgår de budgetønsker, som skal ligge til grund for budgetforslaget til 2026, suppleret af bemærkninger fra Stina, Julie og (Stina pva Miriam). Dokument over de indsendte ønsker er vedhæftet.
	c) Anlægsønsker, projektønsker, målsætning for budget)	Stina henviser til at anlægsønsker blev godkendt ved sidste MR møde.
4	Kontaktperson	
	a) Svind i kirken – drøftelse og beslutning	Julie fortæller om det seneste svind og forskellige løsninger diskuteredes: flytning af køleskabet til aflåst rum; låsen laves til en brik lås som kan kodes (rådet gokender udgiften til brik lås); plakater, sedler. Julie finder en formulering til sedler, som rådet besluttede at begynde med. Stina pointerer, at personalekøleskabet kun er til personale.
5	Kirkeværgen	

	a) Nye vinduer – drøftelse og beslutning (evt lukket punkt)	Punktet blev afholdt som lukket punkt og tilhørerne går ud. Rådet besluttede at vælge tilbuddet fra Kastrup Byg.
	b) Hoveddør – farve på indersiden af skydedøren – drøftelse og beslutning	Stina: Der er besluttet at skydedørene skal være mørke ('mahognybrun') på udsiden og hun foreslår at indersiden skal være lyst træ ('oregon pine' ligesom tidligere). Forslaget blev godtaget.
	c) Nye brandforanstaltninger	
6	Præster	
	a) Podcastgudstjeneste – forslag til drøftelse og beslutning ved Julie	Julie beskriver projektet: folk som af forskellige grunde ikke kan komme i kirke, kan tilbydes en podcasttjeneste: 62 gudstjenester med forskellige præster Projektet er drevet på frivillig basis og derfor foreslås at der indkøbes et antal bøger, som er det bagvedliggende fysiske materiale til podcastserien. Godkendes.
	b) Dåbsritual – drøftelse med frist til besvarelse af spørgeskema 31 dec	Julie gør rede for baggrunden og sammenfatter forslagen. Disse skal afprøves af præsterne (Julie og Miriam) og det blev besluttet, at de giver en tilbagemelding til mødet i oktober. Der fremkom et forslag om, at de forskellige ritualer kan demonstreres for MR. Spørgeskemaet skal besvares i december.
7	Udvalg	
	a) Skovtur 14 juni 2025 – orientering	Maria Løndorf orienterer om et forventet underskud i år, da alle priser er steget; bus, mad og entrépriser.
	b) Skovtur 2026 – stigning i egenbetaling – drøftelse og beslutning	Stina redegør og en diskussion om priser om konsekvenser af forhøjelse, deltagelse af menighedsrådet og ansatte fulgte. Stina foreslår: en forhøjelse af prisen til 300 kr; at skovtursudvalget får bemyndigelse at planlægge dato og ugedag for turen i samarbejde med kontaktperson, samt med

		koordinering med nærliggende kirker. Forslaget om forhøjelse til 300 kr godkendes. Diskussionen tages op igen til næste møde. Anne Marie forlader mødet kl. 19.
	c) Menighedsplejen - status	Lena fremfører mail fra Miriam: Anne Marie er kasserer og Miriam formand. De informerer selv KAM om bankoprettelse.
8	Forslag/indlæg fra menighedsråds-medlemmer og ansatte	
	a) Regnskabskursus – forslag fra Poul Dybro	Poul Dybro ønsker et 'skræddersyet' kursus for menighedsrådet. Stina har kontaktet KAM, som ikke kan lave et kursus, men gerne vil komme i forbindelse med et menighedsrådsmøde. Der blev besluttet at MR kommer med inputs til spørgsmål vi ønsker belyst til Lena inden d. 13. juni. Lena aftaler med Tommy Truelsen fra KAM om deltagelse i mødet i august.
	b) Elektronisk håndbog om kirken	Stina fortæller, at hun er gået i gang med at samle informationer og at Mette har indvilliget i at indgå i et håndbogsudvalg.
9	Evt.	Mette: spørgsmål om at rejse sig under sidste salme. Julie foreslår at præsterne i en prøveperiode kan opfordre til det fra prædikestolen. Lena: ros til skærtorsdagen med program. Poul: har et ønske om at sidetal til søndagen introduceres først i gudstjenesten.
10	Næste møde d 3 juni 2025 kl 16.15 OBS Alle skal deltage pga BUDGET - andagt og mad	Stina laver mad. Julie holder andagt.



 Mainland, Nick, Michael, Peter Carlsby,

 Lektor, Højstede,

 Mette, Schytte-Hansen,